

Утверждено
Педагогическим советом
(протокол №_1_ от
«_01_» октября_2014г.)
Директор БОУ ДО «ДХШ №5»
С. Ю. Федоров



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРИЕМЕ, ПЕРЕВОДЕ И ОТЧИСЛЕНИИ УЧАЩИХСЯ
бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования
«Детская художественная школа № 5» города Омска**

**1. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПОСТУПЛЕНИЯ В ДЕТСКУЮ
ХУДОЖЕСТВЕННУЮ ШКОЛУ**

1.1. Для приема в Учреждение необходимы следующие документы:

- заявление одного из родителей (законных представителей) учащегося;
- паспорт одного из родителей (законных представителей) учащегося на обозрение;
- свидетельство о рождении ребенка (подлинники на обозрение и копия в дело);
- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка (справку от врача о состоянии здоровья с заключением о возможности заниматься в группах Учреждения по избранной программе).

1.2. Возраст поступающих в первый класс детской художественной школы со сроком обучения 5 лет не должен быть, как правило, старше 12 лет и моложе 10 лет (перешедшие в 5-6 класс общеобразовательной школы).

1.3. В отдельных случаях с учетом индивидуальных способностей поступающих и особенностей вида искусства, на основании решения Педагогического Совета, в порядке исключения допускаются отступления от установленных возрастных требований к поступающим.

1.4. Зачисление обучающихся в Учреждение осуществляется на конкурсной основе по результатам приёмных испытаний. Прием (зачисление) обучающихся осуществляется в соответствии с их пожеланиями, наклонностями, с учетом состояния здоровья, возможностей, а также при наличии мест в классах (группах).

Порядки и сроки проведения приемных просмотров /экзаменов/, требования к поступающим определяются Педагогическим Советом Учреждения в соответствии с учебными планами и программами.

1.5. Зачисление учащихся в ДХШ проводится приказом директора на основании решения приемной комиссии.

1.6. Зачисление на отделение платных дополнительных услуг производится, как правило, без вступительных испытаний на основании заявления родителей в порядке поступления заявлений. При количестве заявлений, превышающих предельные возможности наполняемости классов, в первую очередь формируются группы подготовки к поступлению в ДХШ (4 -5 класс общеобразовательной школы).

1.7. Зачисление в ДХШ учащихся, обучающихся ранее в другом учебном

заведении подобного профиля, возможно при наличии свободных вакансий на основании академической справки и просмотра работ.

2 ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС

2.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс.

2.2. Решением педагогического Совета школы в следующий класс могут быть переведены условно учащиеся, имеющие задолженность по одному предмету. Ответственность за ликвидацию ими академической задолженности в течении первого полугодия (к полугодовому просмотру) несут родители (законные представители).

2.3. Учащиеся, не освоившие программу учебного года и (или) имеющие академическую задолженность по двум и более предметам по решению педагогического Совета отчисляются из школы.

2.4. При уважительной причине задолженности по двум и более предметам и при согласии родителей (законных представителей), учащимся может быть предоставлена возможность продолжения обучения в ДХШ на следующих условиях:

- ликвидация задолженности до начала следующего учебного года (задание на осень);

- повторный курс обучения (оставлен на второй год);

2.5. Предоставление академического отпуска:

2.5.1. По уважительной причине не возможности выполнения программы и (или) посещения занятий на основании заявления родителей (законных представителей) учащимся может быть предоставлен академический отпуск на срок от одного месяца до одного года.

2.5.2. При изменении причин предоставления академического отпуска, учащийся может быть восстановлен в списках класса (группы) в более ранние сроки.

3. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ УЧАЩИХСЯ ИЗ ДЕТСКОЙ ХУДОЖЕСТВЕННОЙ ШКОЛЫ

3.1. Отчисление из школы производится приказом директора по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

3.2. Отчисление учащихся из Учреждения осуществляется по следующим основаниям:

- при наличии медицинских противопоказаний для занятий по виду искусства;

- по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников);

- за систематические нарушения Устава школы, Правил внутреннего трудового распорядка и учебной дисциплины;

- за систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин;

- за неуспеваемость (не выполнение учебной программы) по итогам промежуточной аттестации;

- за умышленное нанесение материального или морального ущерба школе, ее имуществу, сотрудникам либо обучающимся;

- за систематические нарушения внесения платы за обучение (задолженность за 2 месяца и более);

- при переводе в другое учебное заведение.

3.3. Лицам, не завершившим образование данного уровня, выдаются справки установленного образца.

3.4. При переводе в другое учебное заведение соответствующего профиля выдаются академические справки установленного образца. __